

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ
ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА**

**Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав
потребителей и благополучия человека по Ставропольскому краю**

Код ОКВЭД 85.11

РАСПОРЯЖЕНИЕ

органа государственного контроля (надзора),
о проведении внеплановой/выездной проверки
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)

юридического лица, индивидуального предпринимателя

от « 01 » _____ 07 _____ 2019 г. № 509-08 р/в _____

1. Провести проверку в отношении *Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 11 «Родничок»*
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя)
2. Место нахождения: *Ставропольский край, Стеновский район, с. Зеленая Роща, пер. Школьный, 3*
(юридического лица (филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), места фактического осуществления деятельности индивидуальным предпринимателем и (или) используемых ими производственных объектов)
3. Назначить лицом(ами), уполномоченным(ыми) на проведение проверки: *руководителем группы: Басову Галину Николаевну- заместителя начальника территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Ставропольскому краю в г.Георгиевске и Георгиевском районе. Ходий Светлану Ивановну- специалиста-эксперта территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Ставропольскому краю в г.Георгиевске и Георгиевском районе*
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)
4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций, следующих лиц: *Мешкова Олега Николаевича – помощника санитарного врача филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Ставропольском крае в Георгиевском районе», Царицанскую Екатерину Юрьевну – помощника санитарного врача филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Ставропольском крае в Георгиевском районе», филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Ставропольском крае в Георгиевском районе. Аттестат аккредитации RA.RU.510436 от 27 октября 2016 года выдан Федеральной службой по аккредитации «Росаккредитация»*
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)
5. Настоящая проверка проводится в рамках (отметить нужное):
 государственного санитарно-эпидемиологического надзора, № 313122070;
 федерального государственного надзора в области защиты прав потребителей, № 313122070.
(наименование вида (видов) государственного контроля (надзора), муниципального контроля, реестровой (ые) номер(а) функции(й) в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)")
6. Установить, что настоящая проверка проводится с целью: *требование прокуратуры Стеновского района № 7/4-50-2019 от 21.06.2019 г. о проведении внеплановой проверки по обращению Туновой Э.С. от 06.06.2019г.*
 При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация
 а) в случае проведения плановой проверки:
 – ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок,
 – реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов), если при проведении плановой проверки должен быть использован проверочный лист (список контрольных вопросов);
 б) в случае проведения внеплановой выездной проверки:
 – реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;
 – реквизиты заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования);
 – реквизиты поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также сведения об информации, поступившей от органов государственной власти и органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

- реквизиты мотивированного представления должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;
- реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;
- сведения о выявленных в ходе проведения мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями индикаторах риска нарушения обязательных требований;
- в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения
- реквизиты прилагаемой копии документа (ранпорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение.

задачами настоящей проверки являются:

осуществление надзора и контроля за исполнением обязательных требований законодательства Российской Федерации.

7. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

- соблюдение обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;
- соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;
- соответствие сведений, содержащихся в заявлениях и документах юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования) обязательным требованиям, а также данным об указанных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и других федеральных информационных ресурсах;
- выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;
- проведение мероприятий (отметить нужное)
 - по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда;
 - по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
 - по обеспечению безопасности государства;
 - по ликвидации последствий причинения такого вреда.

8. Срок проведения проверки: 18 рабочих дней

(не более 20 рабочих дней/50 часов/15 часов)

К проведению проверки приступить

с « 08 » 07 20 19 г.

Проверку окончить не позднее

« 31 » 07 20 19 г.

9. Правовые основания проведения проверки:

Федеральный закон от 26.12.2008г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка)

10. Обязательные требования и (или) требования, установленные муниципальными правовыми актами, подлежащие проверке: Федеральный закон от 30.03.99г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»; Федеральный закон от 17.09.1998г. №157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»; Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011г. №302-н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»; Постановления

Правительства РФ от 25.12.01г. №892 «О реализации Федерального закона о предупреждении распространения туберкулеза в РФ»; Приказа МЗ РФ от 21.03.03г. №109 «О совершенствовании противотуберкулезных мероприятий в РФ»; СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» с изменениями; СанПиН 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территории населенных мест»; ТР ТС 021/2011 от 09.12.2011 «О безопасности пищевой продукции»; ТР ТС 023/2011 от 09.12.2011г. «Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей»; ТР ТС 033/2013 от 09.10.2013г. «О безопасности молока и молочной продукции»; ТР ТС 022/2011 от 09.12.2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки»; ТР ТС 024/2011 от 09.12.2011 «Технический регламент на масложировую продукцию»; ТР ТС 034/2013 от 09.10.2013 «О безопасности мяса и мясной продукции»; ТР ЕАЭС 040/2016 от 18.10.2016г. «Технический регламент Евразийского экономического союза. О безопасности рыбы и рыбной продукции»; СП 3.1.2.3114-13 «Профилактика туберкулеза»; СП 3.1.2952-11 «Профилактика кори, краснухи, эпидемического паротита»; СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность»; СП 3.1.7.2616-10 «Профилактика сальмонеллеза»; СП 3.1.2951-11 «Профилактика полиомиелита»; СП 3.3.2367-08 «Организация иммунопрофилактики инфекционных болезней»; СП 3.3.2342-08 «Обеспечение безопасности иммунизации»; СП 3.1.2825-10 «Профилактика вирусного гепатита А»; СП 3.1.1.2341-08 «Профилактика вирусного гепатита В»; СП 3.1.958-00 «Профилактика вирусных гепатитов. Общие требования к эпидемиологическому надзору за вирусными гепатитами»; СП 3.1.1.3473-17 «Профилактика брюшного тифа и паратифов»; СП 3.5.1378-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекционной деятельности»; СП 3.1.2.3162-14 «Профилактика коклюша»; СП 3.1.3.2.3146-13 «Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней»; СП 3.3.2.3332-16 «Условия транспортирования и хранения иммунобиологических лекарственных препаратов»; СП 3.2.3110-13 «Профилактика энтеробиоза»; СП 3.1.7.2615-10 «Профилактика иерсиниоза»; СанПиН 3.2.3215-14 «Профилактика паразитарных болезней на территории Российской Федерации»; СП 3.1.3310-15 «Профилактика инфекций, передающихся иксодовыми клещами»; СП 3.1.1.3108-13 «Профилактика острых кишечных инфекций»; СП 3.1.2.3109-13 «Профилактика дифтерии»; СанПиН 2.1.7.2790-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами»; СП 3.1.2.3113-13 «Профилактика столбняка»; СП 3.1.2.3117-13 «Профилактика гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций»; СанПиН 3.5.2.3472-17 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинфекционных мероприятий в борьбе с членистоногими, имеющими эпидемиологическое и санитарно-гигиеническое значение»; СП 3.1.7.3148-13 «Профилактика Крымской геморрагической лихорадки»; СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки (с указанием наименования мероприятия по контролю и сроков его проведения)
- 1) визуальный осмотр территории, помещений пребывания детей и вспомогательных помещений, пищеблока, медицинского блока, санитарных узлов и др. с целью проверки соблюдения требований к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы объекта – не более 18 рабочих дней;
 - 2) анализ документов и представленной информации, в том числе режима дня и питания воспитанников, сопроводительных документов на продукты питания, журналов, данных лабораторных, инструментальных исследований в рамках производственного контроля, договоров на вывоз ТБО, ЖБО и медицинских отходов, на утилизацию люминесцентных ламп, на проведение дератизационных и дезинсекционных мероприятий – не более 18 рабочих дней;
 - 3) отбор проб для проведения лабораторно-инструментальных исследований, анализ полученных результатов – не более 18 рабочих дней;
 - 4) анализ результатов иммунизации детей и персонала ДОУ и других документов – не более 18 рабочих дней;
 - 5) иные мероприятия по контролю за соблюдением санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, требований законодательства Российской Федерации – не более 18 рабочих дней

12. Перечень положений об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии):

«Положение о федеральном государственном санитарно-эпидемиологическом надзоре», утвержденное Постановлением Правительства РФ от 5 июня 2013 г. № 476;

«Положение о федеральном государственном надзоре в области защиты прав потребителей», утвержденное Постановлением Правительства РФ от 02.05.2012 г. № 412; «Административный регламент исполнения Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека государственной функции по проведению проверок деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по выполнению требований санитарного законодательства, законодательства Российской Федерации в области защиты прав потребителей, правил продажи отдельных видов товаров», утвержденный приказом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 16 июля 2012 г. № 764

(с указанием их наименований, номеров и дат их принятия)

13. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

Информацию о количестве помещений, их назначениях и площадях; договор с лечебным учреждением на медицинское обслуживание (при отсутствии (медкабинетов); договор на организацию питания воспитанников (если по договору); договор на выполнение дезинфекционных работ и дератизационных работ и акты выполненных работ; договор на вывоз ТБО, ЖБО; и акты выполненных работ; договор на вывоз люминесцентных ламп (при наличии ЛЛ); личные медицинские книжки сотрудников учреждения, включая совместителей; примерное сезонное меню; списочный состав детей по группам с указанием возрастов, приказ о создании бракеражной комиссии, список поставщиков продуктов питания и продовольственного сырья, заверенный руководителем учреждения; товарно-сопроводительные документы на пищевые продукты и бутылированную (фасованную) питьевую воду, и другие документы, относящиеся к предмету проверки в соответствии с п. 10 данного распоряжения

Заместитель руководителя

Н.А.Шаповалова

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), издавшего распоряжение о проведении проверки)

Шаповалова
(подпись, заверенная печатью)



Красюкова Татьяна Владимировна – специалист 1 разряда территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Ставропольскому краю в г. Георгиевске и Георгиевском районе 8(86552) 6-23-51 e-mail: sovet@26.raspotrebnadzor.ru
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Расписка в получении Распоряжения и уведомлении о начале проверки

Распоряжение № 509-08р/в от 01.07. 2019 г. получил, о начале проверки уведомлен(на)
« 02 » 07 2019 г. в 9 час. 00 мин.
Руководитель (законный представитель) *В.В. Саймонова*

С распоряжением ознакомлен и копию получил
« 02 » 07 2019 г. в 9 час. 30 мин.
Руководитель (законный представитель) *В.В. Саймонова*

ИНН: 2620004680

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И
БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА**

**Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия
человека по Ставропольскому краю**

Степновский район
с. Зеленая Роща

(дата составления акта)

« 18 » июля 20 19 г.

15-30

(время составления акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ № 509р/в
органом государственного контроля (надзора) юридического лица,
индивидуального предпринимателя**

По адресу: Степновский район, с. Зеленая Роща переулок Школьный, 3

(место проведения проверки)

На основании: распоряжения № 509р/в от 01.07.2019г.

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена плановая выездная проверка в отношении:

(плановая/внеплановая, документарная выездная)

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение " Детский сад
№ 11 «Родничок» Степновского муниципального района Ставропольского края"

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее –при наличии) индивидуального предпринимателя)

Продолжительность проверки:

«08» июля 2019 г. с 11 час. 30 мин. до 12 час. 30 мин. Продолжительность 1 час

«16» июля 2019 г. с 11 час. 30 мин. до 14 час. 30 мин. Продолжительность 3 часа

«18» июля 2019 г. с 12 час. 30 мин. до 15 час. 30 мин. Продолжительность 3 часа

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 2 рабочих дня/7 часов

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Ставропольскому краю в г.
Георгиевске и Георгиевском районе

(наименование органа государственного контроля (надзора))

С копией распоряжения о проведении проверки ознакомлен (ы):

(заполняется при проведении выездной проверки)

Заведующая МДОУ детский сад №11 " Родничок" Самойлова Валентина Владимировна 02.07.2019г в 9-
00

(фамилия, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившие проверку:

Заместитель начальника Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Ставропольскому
краю в г. Георгиевске и Георгиевском районе Басова Галина Николаевна.

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку, в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указывается фамилии, имена, отчества (в случае, если имеется), должности экспертов и/или наименование экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство))

При проведении проверки присутствовали: Заведующая МДОУ детский сад №11 " Родничок" Самойлова
Валентина Владимировна

(фамилия, имя, отчество (последнее –при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения внеплановой проверки 08.07.2019г. с 11 час. 30 мин. до 12 час. 30 мин. в МДОУ
детский сад №11 " Родничок" установлено:

Проектная вместимость дошкольного учреждения-120 детей, фактически по списочному составу- 34 ребенка, в момент проверки в детском дошкольном учреждении проводится косметический ремонт, дети отсутствуют.

В ходе проведения внеплановой проверки 16.07.2019г. с 11 час. 30 мин. до 14 час. 30 мин. в МДОУ детский сад №11 "Родничок" установлено: всего групп -2, (младшая группа, и смешанного возраста: средняя, старшая, подготовительная). Лицензия на право ведения образовательной деятельности имеется. Территория детского дошкольного учреждения огорожена только с фасадной части здания детского сада, ограждение высотой 0,5 м.

Территория учреждения не огорожена по всему периметру забором, что является нарушением п. 3.1 Сан ПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

В игровой зоне выделены групповые площадки, индивидуальные для каждой возрастной группы.

Теневые навесы для защиты от солнца и осадков имеются на каждой игровой площадке.

Здание двухэтажное, типовой постройки. Включает в себя: 2 изолированных групповые ячейки, музыкальный и спортивный залы. Сопутствующие помещения: медицинский кабинет, изолятор, пищеблок, постирочная, служебно-бытовые помещения для персонала. В состав групповой ячейки входят: раздевальная, буфетная, совмещенная с групповой, спальня, туалетная.

Здание оборудовано централизованной системой холодного водоснабжения. Горячим проточным водоснабжением обеспечены пищеблок, прачечная, буфетные, мед. пункт, умывальные в группах. Горячее водоснабжение организовано за счет эл. водонагревателей, расположенных в каждой групповой, пищеблоке, прачечной, мед. пункте. Канализование в выгребную яму.

Отопление от собственной котельной. **Отопительные приборы(батареи) не оборудованы ограждающими устройствами в спальнях, раздевальных, туалетных, в игровой одной группы, что является нарушением п.8.3 Сан ПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».**

Освещение естественное за счет оконных проемов. Искусственное освещение выполнено при помощи источников искусственного освещения - люминесцентных ламп, в спальнях за счет ламп накаливания. Все осветительные приборы имеют пылевлагонепроницаемую защитную арматуру.

Мебель и оборудование основных помещений соответствует росту и возрасту детей, промаркировано. Шкафы для верхней одежды закреплены, промаркированы. В групповых количество стульчиков соответствует числу детей. Столы и стулья из одного комплекта, мебель промаркирована, подобрана по росту детей. Кроватки для детей стационарные, одноярусные. Туалетные имеются в каждой групповой, оборудованы унитазами, раковинами для мытья рук детей и персонала. Унитазы оборудованы детскими сидениями. В первой младшей группе имеются индивидуальные горшки. Дезинфекция горшков проводится 0,015% раствором «Первохлор».. Постельное белье, полотенца, имеются в количестве 3 комплектов из расчета на одного ребенка и две смены на матрасников.

Режим питания-3-х разовый: завтрак, обед и полдник. Буфетные оборудованы шкафами для посуды, для мытья посуды в буфетных оборудованы 2-гнездные мойки. Количество столовой посуды и приборов соответствует числу детей. Питьевой режим обеспечен кипяченой водой, в каждой группе имеются чайники. Время хранения кипяченой воды в чайниках отмечено в журнале, не превышает 3-х часов.. Разделочный инвентарь имеется, промаркирован. Общее состояние пищеблока удовлетворительное. Маркировка разделочных столов выполнена правильно, при которой исключается контакт сырых и готовых к употреблению продуктов. Для разделки пищевых сырых и готовых к употреблению продуктов имеются разделочные столы, ножи и доски. В пищеблоке размещено следующее оборудование: Эл. Плита-2, духовка-2, Эл. Мясорубка-1. Холодильное оборудование: для хранения скоропортящихся продуктов питания имеется: Збытовых двухкамерных холодильника. Имеется отдельный холодильник для суточных проб. Все холодильное оборудование в рабочем состоянии. В момент проверки скоропортящиеся продукты отсутствуют. Входной контроль поступающих в пищеблок продуктов осуществляется ответственным лицом- завхозом детского сада Русановой Н.Г. Журнал бракеража скоропортящейся продукции ведется завхозом детского сада Русановой Н.Г. **В бракеражном журнале скоропортящихся пищевых продуктов, поступающих на пищеблок не указываются полные наименования продуктов, не указан конечный срок реализации в соответствии с маркировочным ярлыком (конкретная дата, в зависимости от даты выработки продукта), не указан час реализации продуктов, из-за чего невозможно определить срок годности и срок хранения скоропортящихся продуктов, что является нарушением п.14.1 Сан ПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».** Документы, подтверждающие качество и безопасность продукции имеются. Журнал «Здоровья» имеется, ведется. Журнал бракеража готовой продукции был представлен для проверки

Примерное 10- дневное меню имеется, утверждено заведующей детским садом, содержит информацию о количественном составе основных пищевых веществ и энергии по каждому блюду, приему пищи, за каждый день и в целом за период его реализации. В промежутке между завтраком и обедом в меню предусмотрен дополнительный прием пищи- второй завтрак, включающий сок или свежие фрукты или йогурт. В примерном 10 дневном меню, утвержденном руководителем дошкольной образовательной организации не используется в полной мере для питания детей рекомендуемый ассортимент основных пищевых продуктов: в летний период не включены в меню свежие овощи, компоты включены в меню только из сухофруктов, из свежих фруктов в летний период компоты и кисели в меню отсутствуют, не указан объем порции сливочного масла и сыра в бутербродах, не указан способ технологической обработки свеклы, калорийность подсчитана в 10 дневном меню только общая за завтрак, обед и полдник, не подсчитана калорийность за каждый рацион. При проверке накопительной ведомости и отчета по расходу продуктов питания за апрель, май, июнь 2019 года установлено, что нормы питания не выполнены в среднем по творогу на 27%, по молоку на 58,3%, по сыру на 45,8%, по сметане на 65,9%, по сливочному маслу на 24,7%, по свежим овощам на 100%, по яйцу на 30%, по рыбе на 46,1%, в целях обеспечения полноценного сбалансированного питания не проводится замена на равноценные по составу продукты, в соответствии с таблицей замены продуктов, что является нарушением п.15.3. (приложение № 10) п.15.8. Сан ПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Прачечная размещена на первом этаже здания. Горячая проточная вода подведена к ванне для замачивания белья. Стиральная машинка-автомат в рабочем состоянии. Стиральные средства имеются.. График смены белья вывешен на стенде, смена белья проводится 1 раз в неделю.

Медицинское обеспечение проводит ГБУЗ СК «Степновская РБ». Лицензия на медицинскую деятельность имеется.. Мед. Блок состоит из кабинета приема и изолятора. Отделка стен в мед. кабинете и изоляторе позволяет проводить дезинфекцию влажным способом. Холодильник для хранения термолабильных медикаментов имеется. Количество мед. персонала: 1 ставка- мед. сестра. Ставка врача отсутствует.

Наличие учетных форм медицинской документации:

- медицинская карта ребенка(ф.№26-у) -имеются на всех детей, заполняются мед. работником не регулярно, в ф.63-у не внесены сведения о выполненных прививках детям и результаты проведения пробы Манту.
- журнал учета инфекционных заболеваний(ф.№60)-имеется. не заполнен с 2014 года.
- журнал осмотра на педикулез – имеется. ведется .
- журнал поступления и расходования МИБП отсутствует, т.к. прививки детям проводят в прививочном кабинете ФАП ГБУЗ «Степновская РБ».

Утренний фильтр в ясельной группе проводится ежедневно. Термометры имеются. Шпатели одноразового применения. Оценка состояния здоровья детей: дети распределены по группам здоровья и по группам для занятий физкультурой. Дети и персонал обследуются на гельминтозы 1 раз в год. При выборочной проверке прививочных форм(ф.-063/у и ф. № 26-у) имеются данные о проведении вакцинации против паротита и кори, против полиомиелита, против гепатита В, против дифтерии, столбняка, против эпид. паротита, краснухи, кори, в том числе ревакцинация у детей 6-ти летнего возраста.

Общее число работающих в образовательном учреждении-16чел. Личные медицинские книжки имеются на всех 16 человек При проверке личных медицинских книжек установлено, что у 6 человек отсутствует отметка о проведении гигиенического обучения и аттестации (Полиенко Т.М., Лахиной В.В., Лактионов Ю.Н., Федоров А.В., Калининская Е.Н., Боровая А.М.), отсутствует отметка о проведении прививок против гепатита В (Долженко Н.В., Костюк Е.Н., Боровая А.М., Довгий Т.А., Федоров А.Э., Русанов Н.А.), отсутствует отметка о проведении прививок против кори у Долженко Н.В., Костюк Е.Н., Боровая А.М., Довгий Т.А., Федоров А.Э., Русанов Н.А.), что является нарушением п.19.2 Сан ПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Протоколы лабораторно-инструментальных исследований по программе производственного контроля не были представлены для проверки. Договор на проведение дератизации, дезинсекции, дезинфекции имеется. Признаки присутствия в помещениях грызунов, насекомых не обнаружены..

■ выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами: (с указанием характера нарушений лиц, допустивших нарушения)

16.07.2019г. в 11 час. 30мин. при проведении внеплановых мероприятий по контролю в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении " Детский сад № 11 «Родничок» Степновского муниципального района Ставропольского края", расположенном по адресу: Степновский район с. Зеленая Роща переулок Школьный,3 выявлены нарушения санитарного законодательства, в области обеспечения санитарно- эпидемиологических требований, предъявляемых к эксплуатации здания, территории, а именно: территория учреждения не

нарушением п.19.2 Сан ПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». Административная ответственность возлагается на заведующую МДОУ, «Детский сад № 11 «Родничок» Самойлову Валентину Владимировну и влечет за собой административную ответственность, предусмотренную ч. 1 ст.6.7. КОАП РФ.

■ выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

■ выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний): _____

нарушений не выявлено:

Запись в Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля ^{внесена} (заполняется при проведении выездной проверки): _____

_____ (подпись проверяющего)

_____ (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(заполняется при проведении выездной проверки)

_____ (подпись проверяющего)

_____ (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые документы: распоряжение 509 р/в от 01.07.2019 г., протоколы об административном правонарушении №№ 129-132 от 18.07.2019 г., предписание № 64 от 18.07.2019 г., копия лицензии, копия ИНН/ОПГН, копия приказа о назначении на должность, копия должностной инструкции

Подписи лиц, проводивших проверку: заместитель начальника ТО Управления Роспотребнадзора по СК в г. Георгиевске и Георгиевском районе Басова Г.Н. _____

Фамилия, Имя, отчество, должность проверяющего)

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а): – Заведующий МДОУ «Детский сад №11 «Родничок» Стетовского муниципального района» Самойлова В.В.

(фамилия, имя, отчество, должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«18» июля 2016г. _____ (подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки _____ (подпись уполномоченного должностного лица(лиц) проводивших проверку)

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И
БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Территориальный отдел Управление Федеральной службы по надзору
в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ставропольскому краю
в г. Георгиевске и Георгиевском районе

Предписание № 64
об устранении выявленных нарушений
санитарно-эпидемиологических требований

МДОУ « Детский сад № 11 « Родничок»

Степновский район с. Зеленая Роща переул. Школьный, 3

(место выдачи)

«18» июля 2019г.

Заместитель начальника территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Ставропольскому краю в г. Георгиевске и Георгиевском районе Басова Г.Н.

(должность должностного лица Роспотребнадзора, выдавшего предписание) (Ф.И.О.)

в результате проведения внеплановой, выездной проверки, в отношении

(вид, форма проверки)

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение " Детский сад

№ 11 «Родничок» Степновского муниципального района Ставропольского края"

медицинский кабинет в МДОУ « детский сад № 11 « Родничок» Степновский район с. Зеленая Роща,
переул. Школьный,3

наименование юридического лица либо фамилия, имя, отчество (при наличии отчества)

индивидуального предпринимателя,

адрес: Степновский район с. Зеленая Роща, переул. Школьный,3

место нахождения юридического лица (юридический, фактический) или адрес места жительства

индивидуального предпринимателя

сведения о государственной регистрации и зарегистрировавшем органе: ОГРН 1022602223808,

ИНН 2620004680

иные сведения о лице, которому выдается предписание,

либо фамилия, имя, отчество (при наличии отчества) и адрес места жительства проверяемого гражданина,

выявлен

ы нарушения санитарного законодательства: п.15.3. (приложение № 10) п.15.8. Сан ПиН 2.4.1.3049-13
«Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима
работы дошкольных образовательных организаций».

п.14.1. Сан ПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию
и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

п.19.2 Сан ПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию
и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

(указать положения действующих нормативно-правовых актов, предусматривающих обязательные санитарно-эпидемиологические требования), а также условия, создающие угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний, массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) людей.

В соответствии с п. 2 ст. 50 Федерального закона от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», с целью устранения выявленных нарушений, а так же предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний, массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) людей

ПРЕДПИСЫВАЮ:

1. Огородить забором территорию дошкольного учреждения, высотой не менее 1,6м по всему периметру в соответствии с п. 3.1 Сан ПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». Срок: до 20.08.2020года
2. Отопительные приборы(батареи) оборудовать ограждающими устройствами в спальнях, раздевальных, туалетных, в игровой одной группы, в соответствии с п.8.3 Сан ПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». Срок: до 20.08.2020года

огорожена по всему периметру забором, что является нарушением п. 3.1 Сан ПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». Отопительные приборы (батареи) не оборудованы ограждающими устройствами в спальнях, раздевальных, туалетных, в игровой одной группы, что является нарушением п.8.3 Сан ПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Административная ответственность возлагается на МДОУ, «Детский сад № 11 «Родничок» и влечет за собой административную ответственность, предусмотренную ст.6.4. КОАП РФ.

16.07.2019г. в 11 час. 50мин. при проведении внеплановых мероприятий по контролю в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении " Детский сад № 11 «Родничок» Степновского муниципального района Ставропольского края", расположенном по адресу: Степновский район с. Зеленая Роща переулок Школьный,3 заведующей МДОУ « Детский сад № 11 «Родничок» Самойловой Валентиной Владимировной нарушено санитарное законодательство, в области обеспечения санитарно- эпидемиологических требований, предъявляемых к организации питания детей, а именно: в примерном 10 дневном меню, утвержденном руководителем дошкольной образовательной организации не используется в полной мере для питания детей рекомендуемый ассортимент основных пищевых продуктов: в летний период не включены в меню свежие овощи, компоты включены в меню только из сухофруктов, из свежих фруктов в летний период компоты и кисели в меню отсутствуют, не указан объем порции сливочного масла и сыра в бутербродах, не указан способ технологической обработки свеклы, калорийность подсчитана в 10 дневном меню только общая за завтрак, обед и полдник, не подсчитана калорийность за каждый рацион. При проверке накопительной ведомости и отчета по расходу продуктов питания за апрель, май, июнь 2019 года установлено, что нормы питания не выполнены в среднем по творогу на 27%, по молоку на 58,3%, , по сыру на 45,8%, по сметане на 65,9%, по сливочному маслу на 24,7%, по свежим овощам на 100%, по яйцу на 30%, по рыбе на 46,1%, в целях обеспечения полноценного сбалансированного питания не проводится замена на равноценные по составу продукты, в соответствии с таблицей замены продуктов, что является нарушением п.15.3. (приложение № 10) п.15.8. Сан ПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». Административная ответственность возлагается на заведующую МДОУ, «Детский сад № 11 «Родничок» Самойлову Валентину Владимировну и влечет за собой административную ответственность, предусмотренную ст.6.6. КОАП РФ.

16.07.2019г. в 12 час. 00мин. при проведении внеплановых мероприятий по контролю в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении " Детский сад № 11 «Родничок» Степновского муниципального района Ставропольского края", расположенном по адресу: Степновский район с. Зеленая Роща переулок Школьный,3 завхозом МДОУ « Детский сад № 11 «Родничок» Русановой Натальей Геннадиевной нарушено санитарное законодательство, в области обеспечения санитарно- эпидемиологических требований, предъявляемых к организации питания детей, а именно: в бракеражном журнале скоропортящихся пищевых продуктов, поступающих на пищеблок не указываются полные наименования продуктов, не указан конечный срок реализации в соответствии с маркировочным ярлыком (конкретная дата, в зависимости от даты выработки продукта), не указан час реализации продуктов, из-за чего невозможно определить срок годности и срок хранения скоропортящихся продуктов, что является нарушением п.14.1 Сан ПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». Административная ответственность возлагается на завхоза МДОУ « Детский сад № 11 «Родничок» Русанову Наталью и влечет за собой административную ответственность, предусмотренную ст.6.6. КОАП РФ.

18.07.2019года в 12 час. 00 мин. при проведении внеплановых мероприятий по контролю в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении " Детский сад № 11 «Родничок» Степновского муниципального района Ставропольского края", расположенном по адресу: Степновский район с. Зеленая Роща переулок Школьный,3 заведующей МДОУ « Детский сад № 11 «Родничок» Самойловой Валентиной Владимировной нарушено санитарное законодательство, в области обеспечения санитарно- эпидемиологических требований, предъявляемых к условиям воспитания детей, а именно: при проверке личных медицинских книжек установлено, что у 6 человек отсутствует отметка о проведении гигиенического обучения и аттестации (Полненко Т.М., Лахиной В.В., Лактионов Ю.Н., Федоров А.В., Калининская Е.Н., Боровая А.М.), отсутствует отметка о проведении прививок против гепатита В (Долженко Н.В., Костюк Е.Н., Боровая А.М., Довгий Т.А., Федоров А.Э., Русанов Н.А.), отсутствует отметка о проведении прививок против кори у Долженко Н.В., Костюк Е.Н., Боровая А.М., Довгий Т.А., Федоров А.Э., Русанов Н.А.), что является