

Принят на педагогическом совете
МДОУ « Детский сад №11 «Родничок»
Протокол № 1 от 29.08.2024.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МДОУ « Детский сад №11
«Родничок»
Т.И.Мозговая



ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

**муниципального дошкольного образовательного
учреждения
« Детский сад №11«Родничок»
на 2024/2025 учебный год**

СОДЕРЖАНИЕ:

Информационно-аналитическая справка о выполнении годового плана работы МДОУ Детский сад №11 «Родничок» за 2023/2024 учебный год

РАЗДЕЛ 1. Организация работы с кадрами

- 1.1. Повышение профессионального мастерства педагогов-4
 - 1.1.1. Характеристика педагогов-5
 - 1.1.2. Повышение профессионального мастерства педагогов-6
 - 1.1.3. Расстановка педагогических кадров.7
- 1.2. Методическая работа-8
 - 1.2.1. Педагогические советы-9
 - 1.2.2. Консультации, семинары, круглые столы, работа творческой группы-10
 - 1.2.3. Открытые просмотры педагогической деятельности-11
 - 1.2.4. Смотры, выставки, конкурсы.-12
 - 1.2.5. Работа в методическом кабинете-13
- 1.3. Организация контроля-14
 - 1.3.1. План - график внутреннего контроля -15

РАЗДЕЛ 2. Воспитательная и оздоровительная работа в МДОУ

- 2.1. Физкультурно-оздоровительная работа с воспитанниками-17
- 2.2. Организация культурно-досуговой деятельности с воспитанниками- 18

Приложения к годовому плану-19

- Организационно-управленческая деятельность-20
 - 1. Административно-хозяйственная работа-21
 - 2. План – график диагностики -22
 - 3. Преемственность в работе со школой -23
 - 4. Взаимодействие с семьями воспитанников -24
 - 5. План взаимодействия с общественными организациями-25
 - 6. Сведения о самообразовании педагогов -26
 - 7. План проектной деятельности-27
 - 8. План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма-28
 - 9. План мероприятий по пожарной безопасности-29
 - 10. План антитеррористических мероприятий-30
 - 11. Методическая работа-31

Годовой план МДОУ детский сад №11 «Родничок» составлен в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ), в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155), санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13).
 В 2024 – 2025 учебном году МДОУ детский сад №11 «Родничок» реализует ФОП ДО МДОУ детский сад №11 «Родничок» разработанной на основе Примерной основной общеобразовательной программы ДО «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой (издание 3-е, 2014г.)

**Информационно-аналитическая справка о выполнении
 Годового плана работы МДОУ «Детский сад №11 «Родничок»
 за 2022/2023 учебный год**

1. Анализ состава педагогических кадров: по образованию, стажу педагогической работы, квалификации, возрасту	Всего педагогических работников		3
	Из них имеют:		
	Высшее педагогическое образование		2(75%)
	Средне специальное педагогическое		1(25%)
	Стаж педагогической работы:		
	0-5 лет		0
	6-10 лет		0
	10 -20 лет		1(25%)
21-25 лет		1(75%)	
Свыше 25 лет		1	
Квалификация:	Соответствие	2(75%)	
	квалификационная категория 1(25%) Высшая категория	0	
2. Цель и задачи текущего учебного года	Задачи:		
	1. Продолжать работу по созданию условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формировать у детей представления о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности.		
	2. Создание условий в ДОУ для организации деятельности по воспитанию дошкольников в контексте ФГОС дошкольного образования и обогащению содержания работы по региональному компоненту.		
	3. Обогащать содержание работы по речевому развитию детей через поиск новых технологий.		

	Продолжать работу по организации воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО в целях обновления дошкольного образования и достижения оптимального развития ребенка- дошкольника									
3. Выполнение задач через различные формы методической работы. Эффективность результативность	<p>Годовые задачи выполнялись через различные формы методической работы: педсоветы, консультации, семинары, открытые просмотры, тематические и оперативные проверки, выставки.</p> <p>Задача по сохранению и укреплению здоровья воспитанников имеет положительную динамику. Этот показатель уменьшился на 3.1 % с 9.1 % до 6.0%.</p> <p>Задача по созданию условий для организации деятельности по воспитанию дошкольников в контексте ФГОС ДО и обогащению содержания работы по региональному компоненту имеет положительные результаты.</p> <p>Задача обогащения содержания работы по речевому развитию детей через поиск новых технологий с учётом образовательной программы ДООУ, в соответствии с требованиями ФГОС решалась на должном уровне.</p>									
Условия, способствующие эффективности в достижении результата	Условия, тормозящие достижения результата									
-Внедрение современных педагогических технологий в образовательный процесс; -Доступ к интернету; - Самообразование педагогов;	- Отсутствие мультимедийного оборудования, цветного принтера; - Недостаточное пополнение материальной базы;									
4. Обновление предметно-развивающей среды в МДОУ в 2022/2023 учебный год	Во всех группах пополнились центры по театрализованной деятельности, различными видами театров. Методический кабинет регулярно пополняется методической литературой и пособиями. Обновляется методическая литература с учетом ФГОС ДО.									
5. Мероприятия, в которых коллектив МДОУ принял участие	Педагоги МДОУ детский сад №11 «Родничок» стали участниками мероприятий различного уровня									
6. Результаты обследования уровня развития детей по всем направлениям	<p>Анализ выполнения программы за 2023-/2024 учебный год</p> <p>По группам:</p> <table> <tr> <td>Младшая разновозрастная группа «Колобок»</td> <td>75%</td> </tr> <tr> <td>Средняя разновозрастная группа «Сказка»</td> <td>77%</td> </tr> <tr> <td>Старшая разновозрастная группа «Гномики»</td> <td>87 %</td> </tr> <tr> <td>В целом по детскому</td> <td>79,7 %</td> </tr> </table>		Младшая разновозрастная группа «Колобок»	75%	Средняя разновозрастная группа «Сказка»	77%	Старшая разновозрастная группа «Гномики»	87 %	В целом по детскому	79,7 %
Младшая разновозрастная группа «Колобок»	75%									
Средняя разновозрастная группа «Сказка»	77%									
Старшая разновозрастная группа «Гномики»	87 %									
В целом по детскому	79,7 %									

	<p>По образовательным областям:</p> <p>Физическое развитие 81 %</p> <p>Социально-коммуникативно развитие 83 %</p> <p>Познавательное развитие 82 %</p> <p>Речевое развитие 82 %</p> <p>Художественно-эстетическое развитие 82 %</p> <p>ИТОГО 82%</p> <p>В целом программа выполнена.</p>
8. Цель и задачи на 2024/2025 учебный год	<p>ЦЕЛЬ: Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формировать экологическую культуру дошкольников средствами физического и психического развития. 2. Систематизировать работу по развитию речи дошкольников через различные виды деятельности. 3. Совершенствовать совместную работу детского сада и семьи по воспитанию детей, вовлекая их в единое образовательное пространство «Детский сад - семья».

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С КАДРАМИ

1.1. Повышение профессионального мастерства педагогов

1.1.1. Характеристика педагогов

И.о.заведующего Мозговая Т.И.. педагогический стаж – 22 лет, , образование средне-специальное.

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Должность	Образование	Категория	Пед.стаж
2.	Долженко Н.В.	воспитатель	Среднее специальное профессиональное	Соответствие занимаемой должности	34
3.	Самсонова Н.В.	воспитатель	Высшее	Соответствие занимаемой должности	21
4	Мозговая Т.И.	воспитатель	Среднее специальное профессиональное	Соответствие занимаемой должности	22

1.1.2. Повышение профессионального мастерства педагогов

№ п/п	Основные мероприятия	Срок	Ответственный
-------	----------------------	------	---------------

1.	Посещение семинаров, вебинаров, РМО воспитателей ДОУ, МО воспитателей	В течение года	Заведующий
----	---	----------------	------------

1.1.3. Расстановка педагогических кадров

Группа	Основной воспитатель	Сменный воспитатель	Помощник воспитателя
Младшая разновозрастная группа «Колобок»	Мозговая Т.И..		Довгий Т.А.
Средняя разновозрастная группа «Сказка»	Самсонова Н.В.		Аристанова Д.К.
Старшая разновозрастная группа «Гномики»	Долженко Н.В.		Данилова Н.Л.

1.2. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

1.2.1. Педагогические советы

Содержание	Сроки	Ответственный
<p>1. Тема: «Формирование экологической культуры дошкольников средствами физического и психического развития»</p> <p>Цель:</p> <p>1. Дать первые ориентиры в мире природы, в мире растений и животных как живых существ, сформировать начальные знания о растениях, животных и природных явлениях.</p> <p>2. Развивать сенсорные навыки: выделять, различать и называть свойства предметов и материалов, воспринимаемых разными анализаторами.</p> <p>3. Формировать осознанное отношение к природе, людям, охраняющим и созидающим её, а также отношение к себе как к части природы.</p> <p>4. Развивать эмоционально-доброжелательное отношение в процессе общения с живыми объектами, умение правильно взаимодействовать с природой, интерес к окружающему миру.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экология для дошкольников; - психофизические аспекты сохранения здоровья 	Октябрь	Заведующий Заведующий Воспитатели групп
<p>Тема: «Познавательное – речевое развитие детей через детскую исследовательскую деятельность по</p>	Декабрь	Заведующий Воспитатели

<p>ЭКОЛОГИИ»</p> <p><u>Цель:</u> повышение профессиональной компетентности воспитателей по формированию экологического развития дошкольников через познавательное – речевое развитие.</p> <p><u>Рассматриваемые вопросы:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Аналитическая справка по итогам тематической проверки на тему: «Оснащение экологических уголков»; 2. Актуальность экологического воспитания детей дошкольного возраста. 3. Формирование у детей дошкольного возраста основ экологически грамотного поведения и бережного отношения к природе в соответствии с ФГОС ДО (самоанализ воспитателей). 		<p>групп</p>
<p>3. Тема: «Взаимодействие ДООУ и семьи»</p> <p><u>Цель:</u> повышение профессиональной компетентности педагогов в области организации взаимодействия с родителями воспитанников.</p> <p><u>Рассматриваемые вопросы:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Аналитическая справка по итогам тематической проверки на тему: «Взаимодействие ДООУ и семьи»; 1. Отчеты педагогов о работе за первое полугодие 	<p>Февраль</p>	<p>Заведующий Воспитатели групп</p>
<p>4. Итоговый.</p> <p><u>Цель:</u> дать оценку деятельности педагогического коллектива по реализации годовых задач, наметить перспективы.</p> <p><u>Рассматриваемые вопросы:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Реализация основных задач работы МДОУ в соответствии с ФГОС ДО; 2. Анализ воспитательно – образовательной работы в соответствии с ФГОС ДО; 3. Творческие отчеты о проделанной работе воспитателей; 4. Основные задачи работы на 2024-2025 учебный год; 5. Обсуждение проекта годового плана на 2024-2025 учебный год в соответствии с ФГОС ДО; 6. Утверждение плана организации летней оздоровительной работы в соответствии с ФГОС ДО. 	<p>Май</p>	<p>Заведующий Воспитатели групп</p>

1.2.2. Консультации, семинары, круглые столы, работа творческой группы

Содержание	Сроки	Ответственный
КОНСУЛЬТАЦИЯ Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФГОС	Сентябрь	Долженко Н.В.
КОНСУЛЬТАЦИЯ О значении экологического воспитания в жизни ребенка в соответствии с ФГОС ДО	Январь	Самсонова Н.В,

<p>СЕМИНАР-ПРАКТИКУМ</p> <p>Тема: «Экологическое воспитание детей дошкольного возраста в ДОУ, в соответствии с ФГОС ДО»</p> <p>1. Теоретическая часть.</p> <p>1.1. Актуальность экологического воспитания в ДОУ - рассмотрение различных форм, моделей экологического воспитания в соответствии с ФГОС.</p> <p>2. Формирование основ экологически грамотного поведения и бережного отношения к природе в соответствии с ФГОС, развитие умений использовать эти знания в различных ситуациях жизнедеятельности.</p> <p>3. Практическая часть.</p> <p>3.1. Использование инновационных программ и технологий экологического воспитания дошкольников в соответствии с ФГОС</p> <p>3.2. Повысить компетентность родителей в вопросе экологического воспитания дошкольника;</p>	<p>Февраль Март</p>	<p>Мозговая Т.И.</p>
<p>КОНСУЛЬТАЦИЯ</p> <p>Организация летнего оздоровительного периода. Закаливание, профилактика инфекционных заболеваний.</p>	<p>Май</p>	<p>Долженко Н.В., Русанова Н.Г.</p>

1.2.3. Открытые просмотры педагогической деятельности

Содержание	Сроки	Ответственный
Тематические осенние праздники	Октябрь	воспитатели групп
Тематические новогодние праздники	Декабрь	воспитатели групп
Открытые занятия во всех группах	Апрель	воспитатели групп
Тематический праздник «День Победы»	Май	воспитатели групп

1.2.4. Смотры, выставки, конкурсы

Содержание	Сроки	Ответственный
Выставка детских работ «Золотая волшебница – осень»	Октябрь	Воспитатели групп
Выставка рисунков «Моя мама»	Ноябрь	Воспитатели групп
Мастерская Деда Мороза	Декабрь	Воспитатели групп
Выставка детских работ «Лучше папы друга нет»	Февраль	Воспитатели групп
Выставка детских работ «Край родной»	Март	Воспитатели групп

Конкурс детских работ и поделок «ПДД»	Апрель	Воспитатели групп
Участие в областных, районных мероприятиях	В течение года	Воспитатели групп
Конкурсы для МДОУ (внутри группы): «Лучший осенний букет» «В городе снеговиков» «Живая веточка»	Сентябрь- Октябрь Декабрь Апрель	Воспитатели младшей и средней разновозрастных групп
«Осенняя фантазия» «Лучшая новогодняя игрушка» «Весенняя капель»	Сентябрь Декабрь Март	Воспитатели старшей разновозрастной группы «Гномики»

1.2.5. Работа в методическом кабинете

Содержание	Сроки	Ответственные
Оснащение методического кабинета методической литературой, пособиями в соответствии с программой «От рождения до школы» и ФГОС ДО	В течение года	заведующий
Обзор новинок методической и периодической печати	В течение года	заведующий
Оформить информационный стенд для воспитателей (годовые задачи, тематика педсоветов, нормативные документы) Составление списка претендентов на повышение квалификации с указанием сроков аттестации и способов презентации своего опыта	Сентябрь	заведующий
Оформить подписку на периодические издания	Октябрь	заведующий
Поддержка педагогов в заполнении нормативно-правовых документов (заявления и др.)	Январь	заведующий
Оснащение кабинета пособиями для решения воспитательно - образовательных задач в летний оздоровительный период	Май	заведующий

1.3. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ

1.3.1. План - график внутреннего контроля МДОУ « Детский сад №11 «Родничок» на 2024/2025 учебный год

Мероприятия и объекты, подлежащие контролю	Срок	Ответственный	Итоговый документ по результатам проверки	Отметка о выполнении
				о выполнении

				ин
Текущий контроль Цель: качественное выполнение текущих мероприятий				
Выполнение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей	Постоянно	Заведующий Ответственный по ОТ, ТБ, ПБ	Журнал контроля	
Осуществление образовательного процесса, уровень развития детей	Постоянно	Заведующий	Карта контроля	
Организация питания	Постоянно	Медсестра Заведующий	Карта контроля	
Проведение воспитателями оздоровительных мероприятий в режиме дня	Постоянно	Медсестра Заведующий	Карта контроля	
Посещаемость детей	Постоянно	Заведующий Медсестра Воспитатели	Табель посещаемости	
Организация режима дня	Постоянно	Медсестра Заведующий	Карта контроля	
Выполнение сотрудниками должностных инструкций, санэпидрежима	Постоянно	Заведующий Медсестра	Журнал контроля	
Соблюдение учебной нагрузки	Постоянно	Медсестра Заведующий	Карта контроля	
Организация прогулок	Постоянно	Медсестра Заведующий	Карта контроля	
Мониторинг заболеваемости, посещаемости детей	Ежемесячно	Заведующий Медсестра	Мониторинг	
Проведение физкультурных досугов и развлечений	Ежеквартально	Воспитатели групп Медсестра	Карта контроля	
Состояние документации в группах	Ежеквартально	Заведующий	Карта контроля	
Анализ детских работ по ОО «Художественное творчество»	Ежемесячно	Заведующий	Карта контроля	
Проведение родительских собраний в группах	Ежеквартально	Заведующий	Карта контроля	

Оперативный контроль

Цель: изучение информации о ходе и результатах педагогического процесса

Выполнение решений педсовета	сентябрь	Заведующий	Справка по результатам
------------------------------	----------	------------	------------------------

Готовность групп и кабинетов к началу учебного года			на п/совете № 1 Карта контроля
Создание условий для самостоятельной деятельности детей	октябрь	Заведующий	Карта контроля
Организация деятельности в режимных моментах	ноябрь	Заведующий	Карта контроля
Выполнение решений педсовета	декабрь	Заведующий	Справка по результатам на п/совете № 2
Система работы с детьми раннего возраста	декабрь	Заведующий	Справка по итогам адаптации детей раннего возраста
Организация индивидуальной работы с детьми	январь	Заведующий	Карта контроля
Организация прогулки	февраль	Заведующий	Карта контроля
Выполнение решений педсовета	март	Заведующий	Справка по результатам на п/совете № 3
Состояние работы физкультурно-оздоровительной работы в МДОУ	апрель	Заведующий	Карта контроля
Выполнение решений педсовета	май	Заведующий	Справка по результатам на п/совете № 4

Тематический контроль

Цель: изучение системы педагогической работы с детьми по определенной образовательной области основной общеобразовательной программы (годовая задача)

<p>«Оснащение экологических уголков »</p> <p>Цель: теоретически обосновать особенности и условия построения эколого-развивающей среды в ДОУ, а также выявить уровень знаний педагогов об её организации и использовании в работе.</p>	ноябрь	Заведующий	Справка по результатам на п/совете № 2
<p>«Взаимодействие с родителями»</p> <p>Цель: определить уровень взаимодействия детского сада и семьи в формировании взрослых отношений, основанных на</p>	февраль	Заведующий	Справка по результатам на п/совете № 3

принципах гуманно-личностной педагогики, через реализацию современной модели образования.				
Итоговый контроль				
Цель: изучение выполнения и качество реализации основной общеобразовательной программы				
Готовность детей 6-7 лет к обучению в школе Цель: Определение степени готовности выпускников детского сада к обучению в школе. Выявление уровня овладения воспитанников интегративными качествами и овладение необходимыми умениями и навыками.	май	Заведующий	Справка по результатам на пед/совете № 4	
Отчет об образовательной и методической работе за учебный год Цель: Выполнение образовательной и методической работы за учебный год	май	Заведующий	Справка по результатам на пед/совете № 4	
Мониторинг освоения образовательной Программы детьми Цель: провести Мониторинг освоения образовательной Программы детьми	май	Заведующий	Справка по результатам на пед/совете № 4	
Анализ выполнения задач годового плана Цель: Выполнение задач годового плана	май	Заведующий	Справка по результатам на пед/совете № 4	

РАЗДЕЛ 2. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА В МДОУ

2.1. Физкультурно-оздоровительная работа с воспитанниками

Содержание	Сроки	Ответственный
День здоровья	Октябрь	Воспитатели групп
Экскурсия «Путешествие в осенний лес»	Ноябрь	Воспитатели групп
Физкультурный досуг «Путешествие к Деду Морозу»	Январь	Воспитатели групп
Спортивный праздник, посвященный Дню	Февраль	Воспитатели групп.

защитника Отечества		
Физкультурный досуг «Я здоровье берегу сам себе я помогу»	Апрель	Воспитатели групп Медицинская сестра

2.2. Организация культурно-досуговой деятельности с воспитанниками

Содержание	Сроки	Ответственный
Тематическое занятие «Путешествие в страну знаний»	Сентябрь	Самсонова Н.В. Долженко Н.В.
Осенние праздники	Октябрь	Воспитатели групп
Тематический день, посвящённый Дню матери «Мама – главное слово на свете!»	Ноябрь	Воспитатели групп
Новогодний праздник	Декабрь	Воспитатели групп
Развлечение «До свидания ёлочка» «Русские праздники. Коляда»	Январь	Воспитатели групп
Праздник «День защитника Отечества»	Февраль	Воспитатели групп
«Мамин праздник»	Март	Воспитатели групп
Развлечение, посвященное Дню смеха Развлечение «С днём рождения, детский сад!»	Апрель	Воспитатели групп
Тематический день, посвящённый дню Победы, праздник «День победы» Выпускной вечер «Пора в школу!»	Май	Воспитатели групп

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к годовому плану, принятому педсоветом
протокол № 1 от 29 августа 2024года

Организационно-управленческая деятельность

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Подготовка МДОУ к новому учебному году; Правила внутреннего трудового распорядка; Должностные инструкции работников учреждения; Разработка и утверждение новой редакции положений; Подготовка торжественного празднования Дня дошкольного работника. Общее собрание трудового коллектива;	Сентябрь	Заведующий

Совещание при заведующей: -Подготовка МДОУ к зиме, -Знакомство с приказами по кадровым вопросам и вопросам функционирования МДОУ на начало уч. года.	Октябрь	Заведующий Завхоз
Совещание при заведующей: -Анализ организации питания; -Анализ посещаемости, заболеваемости.	Ноябрь	Заведующий
Общее собрание трудового коллектива; Совещание при заведующей: - Подготовка графика отпусков; -Результаты контроля соблюдения противоэпидемического режима; - График дежурства.	Декабрь	Заведующий медсестра
Инструктаж по технике безопасности, охране жизни и здоровья детей «Безопасность у Новогодней елки»	Декабрь	Заведующий Ответственный по ОТ И ТБ
Совещание при заведующей: -Анализ организации питания; -Анализ посещаемости, заболеваемости за год.	Январь	Заведующий
Совещание при заведующей: -Анализ соблюдения санитарного состояния в группах.	Февраль	Заведующий
Совещание при заведующей: - Результативность контрольной деятельности.	Март	Заведующий Медсестра
Совещание при заведующей: -Подготовка к инвентаризации; -Диспансеризации воспитанников.	Апрель	Заведующий Завхоз Медсестра
Производственное совещание: -Подготовка учреждения к ремонту на ЛОП и новый учебный год; - Соблюдение санитарных правил и норм работниками МКДОУ в летний период года	Май	Заведующий Медсестра Завхоз
- Инструктаж по технике безопасности, охране жизни и здоровья детей в летний период	Май	Ответственный по ОТ И ТБ

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к годовому плану, принятому педсоветом
протокол № 1 от 29 августа 2024 года

Административно-хозяйственная работа

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Подготовка приказов по основной деятельности	Сентябрь	Заведующий
Подготовка системы отопления к отопительному сезону	Сентябрь	Завхоз
Закладка овощей на зимнее хранение	Октябрь	Завхоз
Утепление здания к зимнему сезону	Октябрь	Завхоз

Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах за маркировкой мебели.	Ноябрь	Медсестра
Инвентаризация материально-технических и основных средств	Ноябрь	Завхоз
Проверка освещения и теплового режима	Ноябрь	Завхоз
Составление графика отпусков	Декабрь	Заведующий
Контроль за уборкой территории от снега	Декабрь	Завхоз
Подготовка учреждения к проведению Новогодних утренников	Декабрь	Завхоз
Оформление договоров	Декабрь	Заведующий Завхоз
Подготовка приказов по основной деятельности	Январь	Заведующий
Подача заявок на приобретение продуктов питания	Январь	Завхоз
Контроль за уборкой территории от снега	Январь	Завхоз
Проверка освещения и теплового режима	Февраль	Завхоз
Контроль за уборкой территории от снега	Февраль	Завхоз
Подача заявок на приобретение продуктов питания	Март	Завхоз
Организация субботников по благоустройству территории детского сада	Апрель	Завхоз
Проверка весов	Апрель	Завхоз
Инвентаризация материально-технических и основных средств	Апрель	Завхоз
Подготовка документов к мед.осмотру	Апрель	Медсестра
Подготовка территории МДОУ к ЛОП	Май	Завхоз
Завоз песка	Май	Завхоз
Подготовка помещений МДОУ к летнему оздоровительному сезону	Май	Завхоз
Посадка цветников и огорода	Май	Завхоз
Контрольная проверка состояния огнетушителей	Июнь	Завхоз

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к годовому плану, принятому педсоветом
протокол № 1 от 29 августа 2024 года

Мониторинг

Сроки	Содержание	Форма	Место представления результатов контроля
Сентябрь	1.Мониторинг промежуточных результатов освоения ООП ДО 2.Мониторинг посещаемости и заболеваемости воспитанников ДОУ.	Справка	Педсовет № 2

	3.Мониторинг выполнения натуральных норм питания.		
Октябрь	1.Мониторинг уровня готовности выпускников детского сада к обучению в школе. 2.Мониторинг посещаемости и заболеваемости воспитанников ДООУ. 3.Мониторинг выполнения натуральных норм питания.	Справка	Педсовет № 2
Ноябрь	1.Мониторинг посещаемости и заболеваемости воспитанников ДООУ. 2.Мониторинг выполнения натуральных норм питания.	Справка	Педсовет № 2
Декабрь	1.Уровень адаптации воспитанников 2.Мониторинг посещаемости и заболеваемости воспитанников ДООУ. 3.Мониторинг выполнения натуральных норм питания.	Справка	Педсовет № 3
Январь	1.Мониторинг посещаемости и заболеваемости воспитанников ДООУ. 2.Мониторинг выполнения натуральных норм питания.	Справка	Педсовет № 3
Февраль	1.Мониторинг посещаемости и заболеваемости воспитанников ДООУ. 2.Мониторинг выполнения натуральных норм питания.	Справка	Педсовет № 3
Март	1.Мониторинг посещаемости и заболеваемости воспитанников ДООУ. 2.Мониторинг выполнения натуральных норм питания.	Справка	Педсовет № 4
Апрель	1.Мониторинг готовности выпускников детского сада к школьному обучению. 2.Мониторинг посещаемости и заболеваемости воспитанников ДООУ. 3.Мониторинг выполнения натуральных норм питания.	Справка	Педсовет № 4
Май	1.Мониторинг результатов освоения ООП ДО. 2.Мониторинг посещаемости и заболеваемости воспитанников ДООУ. 3.Мониторинг выполнения натуральных норм питания.	Справка	Педсовет № 4

ПРИЛОЖЕНИЕ 4к годовому плану, принятому педсоветом
протокол № 1 от 29 августа 2024 года**Взаимодействие с семьями воспитанников**

№ п/п	Название мероприятия, формы проведения	Срок	Ответственные
1	Общесадовские родительские собрания	Сентябрь Май	Заведующий, Воспитатели
2	Групповые родительские собрания	Сентябрь Декабрь Февраль Май	Воспитатели Групп
3	Участие родителей в создании развивающей среды	В течение года	Заведующий, воспитатели
4	Участие родителей в праздниках, развлечениях	В течение года	Воспитатели
5	День открытых дверей для родителей	Апрель	Заведующий, Воспитатели
6	Анкетирование родителей: «Давайте познакомимся» «Социологическая анкета семьи» «Удовлетворенность родителей качеством дошкольного образования» «Социальный опыт» «Удовлетворенность родителей качеством дошкольного образования в МДОУ»	Сентябрь, Сентябрь Октябрь Ноябрь Май	Воспитатели
7	Адаптация вместе с ребенком	В течение года	Воспитатели
8	Консультации по запросам родителей	В течение года	Заведующий
9	Оформление информационных стендов в группах	Ежемесячно	Воспитатели Групп
10	Совместное проведение с детьми праздников и досуга - Осенний праздник; - Праздник «Мама – главное слово на свете!» - Новогодний утренник; - Праздник «День защитника Отечества»; - «Мамин праздник»; - Праздник «День Победы»; - Выпускной вечер «Пора в школу!»	Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль Март Май Май	Воспитатели

11	Родительское собрание совместно с учителем	Апрель	Заведующий Воспитатели
----	--	--------	---------------------------

///

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к годовому плану, принятому педсоветом
протокол № 1 от 29 августа 2024года

Самообразование

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Тема самообразования, год освоения	Форма отчета
1	Мозговая Т.И.	заведующий	Управление качеством образования в ДОУ	
2	Самсонова Н.В.	воспитатель	Художественное творчество детей: Творим ,играем ,мастерим.	
3	Долженко Н.В.	воспитатель	Формирование патриотических чувств у детей старшего дошкольного возраста через ознакомление с родным краем	
4	Мозговая Т.И..	воспитатель	Развитие навыков общения и произвольных форм поведения у младших дошкольников	

План проектной деятельности

№ п/п	Тема проекта	Срок	Выход	Ответственный
1	Мир вокруг нас	ноябрь	Проект	Долженко Н.В.
2	Экологическая тропинка	апрель	Проект	Мозговая Т.И.
3	Мой край родной	март	Проект	Самсонова Н.В.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к годовому плану, принятому педсоветом
протокол № 1 от 29 августа 2024 года

ПЛАН
мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма

СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА		

Помощь воспитателям в составлении тематических перспективных планов работы в группах по профилактике безопасного дорожного движения на 2024-2025уч.г.	август-сентябрь	Заведующий Мозговая Т.И.
Оформление уголков безопасности дорожного движения в группах	Сентябрь Ноябрь	Воспитатели
Консультации для педагогов ДОУ на темы: • «Сказочная безопасность»: как обучать ребенка ПДД и другим правилам безопасности по сказкам»	Декабрь	Воспитатель Долженко Н.В.
МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА		
Оформление выставки по «Организации работы с детьми по профилактике ДДТТ»	Сентябрь	Воспитатель Самсонова Н.В.
Пополнение методического кабинета ДОУ и групп методической, детской литературой, наглядными пособиями	В течение года	воспитатели
Обновление видеотеки учебными фильмами, мультфильмами по ПДД для родителей и детей	В течение года	воспитатели
Педагогическая диагностика Цель: Определение уровня умений и знаний детей по правилам безопасного поведения на улице	01.10- 12.10.20 24 01.04- 12.04.20 25	воспитатели
Смотр – конкурс на лучшую организацию уголка безопасности в группах Цель: Проанализировать соответствие уголков безопасности следующим критериям: - Соответствие возрасту; - Разнообразие дидактического и игрового материала; Эстетика оформления.	Февраль	воспитатели
Педагогический совет «Школа безопасных наук» Цель: совершенствовать работу педагогов по обеспечению, в том числе и дорожной, безопасности детей.	Март	Заведующий, Воспитатели, специалисты
Проведение месячника по профилактике ДДТТ: Открытые мероприятия, конкурсы, выставки викторины (по плану)	Апрель	воспитатели, специалисты
РАБОТА С ДЕТЬМИ		
Диагностика по выявлению уровня знаний по ПДД	01.10- 12.10.202 4 01.04- 12.04.202	воспитатели

	5	
Образовательная деятельность	По плану	Воспитатели
Организация и проведение целевых прогулок с воспитанниками: <ul style="list-style-type: none"> • Младшая разновозрастная группа; • Средняя разновозрастная группа • Старшая разновозрастная группа; 	1 раз в 2мес. 1 раз в месяц	Воспитатели Мозговая Т.И. Самсонова Н.В. Долженко Н.В.
Тематические экскурсии (старшая группа)	1 раз в квартал	воспитатель, Долженко Н.В.
Чтение художественной литературы по закреплению Правил дорожного движения	В течение года	воспитатели
Организация и проведение игр (подвижные, дидактические, сюжетно-ролевые, театрализованные)	еженедельно	воспитатели
Тематические театрализованные вечера(досуг, развлечение)	1 раз в полугодие	Воспитатели
Просмотр обучающих мультфильмов по закреплению Правил дорожного движения	В течение года	воспитатели
Встречи с госинспектором по пропаганде БДД	В течение года	воспитатели
Изготовление книжек-самоделок «Дорожная сказка»	Март	воспитатели
<ul style="list-style-type: none"> • Выставка рисунков детей старшей группы «Мой путь в школу» • Выставка рисунков детей всего детского сада «Жизнь прекрасна, когда безопасна» 	Март Май	воспитатели
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ		
Оформление информационно-методического материала для родителей по теме: «Изучаем вместе с детьми правила дорожного движения»	Октябрь	Воспитатель Самсонова Н.В. Долженко Н.В.
Анкетирование родителей по разделу «Безопасность»	Март	воспитатели
Привлечение родителей к подготовке дидактического материала и атрибутов к сюжетно-ролевым играм по ПДД	В течение года	Воспитатели
Совместное проведение соревнований с родителями «Страна Светофория»	Май	воспитатели
Проведение совместных с родителями развлечений в разных возрастных группах по тематике ПДД	Октябрь- Декабрь Март - Апрель	Воспитатели.
Разработка рекомендаций /выпуск буклетов/ для родителей, об использовании в дальнейшем игровых обучающих ситуаций по	В течение года	Воспитатель Самсонова Н.В.

закреплению с детьми ПДД в домашних условиях.		
МЕЖВЕДОМСТВЕННЫЕ СВЯЗИ		
Участие госинспектора по пропаганде БДД		Заведующий Мозговая Т.И..
Организация тематических встреч по изучению правил дорожного движения с сотрудниками сельской библиотеки; с сотрудниками КДЦ ; МОУ СОШ №10 с.Зелёная- Роща	1 раз в полугодие	Воспитатель Самсонова Н.В.
Публикация в СМИ и на сайте ДОУ по организации работы с дошкольниками по профилактике ДДТТ	В течение года	Воспитатель Долженко Н.В. Самсонова Н.В..

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ЦЕЛЕВЫХ ПРОГУЛОК, ЭКСКУРСИЙ

Возрастная группа	Тематика
Младшая разновозрастная группа «Колобок»	<ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с улицей; • Наблюдение за транспортом; • Знакомство с пешеходным переходом; • Сравнение легкового и грузового автомобилей; • Наша улица пер. Школьный; • Наблюдение за перекрестком; • Наблюдение за работой светофора
Средняя разновозрастная группа « Сказка»	<ul style="list-style-type: none"> • знакомство с улицей и дорогой; • сравнение легкового и грузового автомобилей • наблюдение за светофором; • правила перехода проезжей части по регулируемому пешеходному переходу. • правила поведения на остановке и в общественном транспорте; • значение дорожных знаков;
Старшая разновозрастная группа «Гномики»	<ul style="list-style-type: none"> • Наши улицы: Советская; Заречная ; Молодёжная ; пер. Школьный. • Закрепляем правила поведения на улице; • Наблюдение за движением машин и работой водителя; • Прогулка пешехода;

- Пешеходный переход;
 - Перекресток;
 - Наблюдение за работой общественного транспорта (остановка, маршрутное такси);
- Закрепляем правила дорожного движения и знаков;

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

к годовому плану, принятому педсоветом
протокол № 1 от 29 августа 2024года

ПЛАН мероприятий по пожарной безопасности

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
<i>Работа с сотрудниками</i>			
1	Проведение инструктажей с сотрудниками МКДОУ	В течение года	Заведующий Ответственный по ПБ
2	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	1 раз в квартал	Заведующий Ответственный по ПБ
3	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> • Эвакуация детей из загоревшегося здания • Средства пожаротушения • Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах 	Ноябрь Декабрь Февраль	Заведующий Ответственный по ПБ
4	Разработка тематических планов по образовательной области «Безопасность»	Сентябрь-октябрь	Заведующий воспитатели
5	Оформление наглядной агитации по пожарной безопасности	В течение года	Ответственный по ПБ
<i>Работа с детьми</i>			
1	Беседы: <ul style="list-style-type: none"> • Почему горят леса? • Безопасный дом • Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате • Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет • Если дома начался пожар? • Опасные предметы • Что делать в случае пожара в детском саду? 	В течение года	Воспитатели

	<ul style="list-style-type: none"> • Огонь – наш друг, огонь наш враг • Правила поведения при пожаре • О правилах пожарной безопасности 		
2	<p>Подвижные игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Юный пожарный • Самый ловкий 	В течение года	Воспитатели
3	<p>Сюжетные игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Инсценировка «Кошкин дом» • Умелые пожарные • Пожарная часть 	В течение года	Воспитатели
4	<p>Художественная литература:</p> <ul style="list-style-type: none"> • С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» • Е. Хоринская «Спичка-невеличка» • А. Шевченко «Как ловили уголька» • Л. Толстой «Пожарные собаки» • Загадки, пословицы, поговорки 	В течение года	Воспитатели
5	<p>Дидактические игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Опасные ситуации • В мире опасных предметов • Служба спасения: 01, 02, 03 • Горит – не горит • Кому что нужно для работы? • Бывает – не бывает 	В течение года	Воспитатели
6	Оформление выставки детских рисунков «Не шути с огнем»	Апрель	Воспитатели
7	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации	1 раз в квартал	Заведующий Ответственный по ПБ Воспитатели
8	Практикум для детей и воспитателей «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях»	Декабрь	медсестра Воспитатели
9	<p>Развлечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Кошкин дом • Школа юных пожарников • Огонь друг и враг • Огонь наш друг, огонь наш враг • Мы пожарные 	Апрель	Воспитатели
10	<p>Экскурсии и целевые прогулки:</p> <ul style="list-style-type: none"> • В прачечную – знакомство с электроприборами 	Течение года	Воспитатели групп
<i>Работа с родителями</i>			
1	Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	В течение года	Воспитатели

2	Оформление стендов и уголков безопасности с консультациями в коридорах и холлах детского сада	В течение года	Ответственный по ПБ
3	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> • Безопасное поведение • Внимание: эти предметы таят опасность! • Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях • Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей • Первая помощь при ожоге 	В течение года	Воспитатели медсестра Ответственный по ПБ
4	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	Декабрь	Воспитатели

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

к годовому плану, принятому педсоветом
протокол № 1 от 29 августа 2024 года

**ПЛАН
антитеррористических мероприятий**

№ п / п	Мероприятия	Дата	Ответственный
1	Разработка приказа об организации пропускного режима в МДОУ.	сентябрь	Заведующий
2	Приказ о назначении ответственных за безопасность в МДОУ	сентябрь	Заведующий
3	Уточнение паспорта безопасности МКДОУ	сентябрь	Заведующий
4	Обновление нормативной информации по антитеррору в папке «Гражданская оборона» и стенде	В течение года	Ответственный по ГО
5	Введение журнала учета посетителей МДОУ	В течение года	Ответственный за пропускной режим
6	Разработка памяток по антитеррору для стенда	В течение года	Ответственный по ГО
7	Проведение дополнительных тренировок по экстренной эвакуации детей и работающих из помещения дошкольного образовательного учреждения.	2 раза в год	Заведующий Ответственный по ГО
8	Ежедневный контроль за содержанием в надлежащем порядке здания, подвальных помещений, территории детского сада и т.д.	В течение года	Ответственный по ГО
9	Содержание противопожарного оборудования и средства пожаротушения в исправном состоянии.	В течение года	Ответственный по ГО
10	Проведение ситуативных бесед в режимных моментах с воспитанниками по повышению бдительности, обучению правилам поведения в условиях чрезвычайного происшествия	В течение года	воспитатели

11	Размещение информации по антитеррору на сайте детского сада	По мере обновления	Оператор сайта
12	Разработка и обеспечение инструкциями, памятками по антитеррору сотрудников, сторожей, родителей.	В течение года	
13	Проведение инструкций с педагогами детского сада по проявлению бдительности к бесхозным предметам, наблюдательности к посторонним лицам в детском саду и регулированию поведения детей.	В течение года	Ответственный по ГО

ПРИЛОЖЕНИЕ 9

к годовому плану, принятому педсоветом
протокол № 1 от 29 августа 2024года

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Срок	Вид деятельности	Ответственный
сентябрь	1. Работа с кадрами	
	Совещание педагогических работников. Утверждение плана на месяц. Изучение нормативно-правовых документов. Координация работы по решению годовых задач.	Заведующий
	Консультация для педагогов (по плану).	Заведующий
	Индивидуальные консультации с педагогами по организации образовательной работы, перспективному планированию, целям и задачам на новый учебный год.	Заведующий
	Подготовка педагогов к проведению диагностики развития детей.	Заведующий
	Подготовка и проведение педсовета « Формирование экологической культуры дошкольников средствами физического и психического развития »	Заведующий
	Инструктаж по ОТ и ТБ	Ответственный по ОТ и ТБ
	2. Организационно-педагогические мероприятия	
	Составление и уточнение расписания занятий, распорядка работы ОУ	Заведующий
	Определение тематики самообразования воспитателей	Заведующий
Оснащение методического кабинета методической литературой, пособиями в соответствии с программой «От рождения до школы» и ФГОС ДО, оформление стенда	Заведующий Воспитатели	

	Оформление выставки детских работ «Моя любимая воспитательница»	Воспитатели
	3.Изучение состояния образовательного процесса	
	Организация работы в адаптационный период в младшей группе	воспитатели
	Подбор методик, схем, графиков для эффективной организации мониторинга в начале учебного года	Заведующий воспитатели
	Мониторинг промежуточных результатов освоения ООП ДО	Воспитатели
	Мониторинг посещаемости и заболеваемости воспитанников МДОУ	Мед.сестра Воспитатели
	Проведение оперативного контроля	Заведующий
	4.Работа с родителями, школой и другими организациями	
	Проведение родительских собраний	Заведующий воспитатели
	Индивидуальные беседы, консультации с родителями вновь поступивших детей.	Заведующий Воспитатели
октябрь	1. Работа с кадрами	
	Совещание педагогических работников. Утверждение плана на месяц. Изучение нормативно-правовых документов. Координация работы по решению годовых задач.	Заведующий
	Консультация для педагогов (по плану)	Заведующий
	2. Организационно-педагогические мероприятия	
	Подготовка и проведение музыкальных осенних праздников	воспитатели
	Оформление выставки детских работ «Золотая волшебница осень»	Воспитатели
	Оснащение методического кабинета мет. литературой по ФГОС ДО	Заведующий
	3.Изучение состояния образовательного процесса	
	Мониторинг уровня готовности выпускников детского сада к обучению в школе	Воспитатели
	Мониторинг посещаемости и заболеваемости воспитанников МДОУ	Мед. сестра воспитатели
	Проверка качества оформления документации	Заведующий
	Проведение оперативного контроля	Заведующий
	4.Работа с родителями, школой и другими организациями	
	Консультации для родителей по плану воспитателей	Воспитатели
	Анкетирование родителей и детей «Удовлетворенность населения качеством дошкольного образования»	Заведующий Воспитатели
ноябрь	1. Работа с кадрами	
	Совещание педагогических работников. Утверждение плана на месяц. Изучение нормативно-правовых документов. Координация работы по решению	Заведующий

	годовых задач.	
	2. Организационно-педагогические мероприятия	
	Тематический день, посвящённый Дню матери «Мама-главное слово на свете!»	Воспитатели
	Занятия по познавательному развитию (приобщение к родному краю)	Воспитатели
	Выставка рисунков «Моя мама».	Воспитатели
	3. Изучение состояния образовательного процесса	
	Тематический контроль «Оснащение экологических уголков»	Заведующий
	Проведение оперативного контроля	Заведующий
	Мониторинг посещаемости и заболеваемости воспитанников МДОУ	Мед. сестра воспитатели
	Проверка выполнения решений педагогического совета	Заведующий
	4. Работа с родителями, школой и другими организациями	
	Консультации для родителей по плану воспитателей	Воспитатели
	Открытый урок в школе для воспитателей старшей разновозрастной группы	учитель
декабрь	1. Работа с кадрами	
	Совещание педагогических работников. Утверждение плана на месяц. Изучение нормативно-правовых документов. Координация работы по решению годовых задач.	Заведующий
	Педсовет «Познавательно – речевое развитие детей через детскую исследовательскую деятельность по экологии»	Заведующий Воспитатели
	Инструктажи по ОТ, ТБ и ПБ	Ответственный по ОТ и ТБ
	2. Организационно-педагогические мероприятия	
	Обсуждение сценария новогоднего праздника и организация работы по его подготовке и проведению Проведение Новогоднего праздника	Заведующий Воспитатели
	3. Изучение состояния образовательного процесса	
	Сбор и обработка данных к проведению анализа реализации образовательного процесса за 1 полугодие учебного года	Заведующий Воспитатели
	Мониторинг посещаемости и заболеваемости воспитанников ДОУ	Заведующий Воспитатели Мед. работник
	Проверка документации	Заведующий
	Оперативный контроль	Заведующий
	4. Работа с родителями, школой и другими организациями	
	Анализ успеваемости бывших воспитанников детского сада	Заведующий
	Участие родителей в подготовке и проведении	Воспитатели

	Новогоднего праздника	
	Родительские собрания в группах	Воспитатели
январь	1. Работа с кадрами	
	Совещание педагогических работников. Утверждение плана на месяц. Анализ работы за полугодие. Координация работы по решению годовых задач.	Заведующий
	Консультация для педагогов (по плану)	Заведующий
	2. Организационно-педагогические мероприятия	
	Подготовка и проведение развлечения «В гостях у ёлочки»	воспитатели
	Тематический контроль «Взаимодействие ДООУ и семьи»	Заведующий
	3.Изучение состояния образовательного процесса	
	Проведение оперативного контроля	Заведующий
	Проверка документации	Заведующий
	Мониторинг посещаемости и заболеваемости воспитанников МДОУ	Заведующий Воспитатели Мед.работник
	4.Работа с родителями, школой и другими организациями	
	Обновление информационных материалов для родителей в группе	Воспитатели
	февраль	1. Работа с кадрами
Совещание педагогических работников. Утверждение плана на месяц. Изучение нормативно-правовых документов. Координация работы по решению годовых задач.		Заведующий
Консультация и семинар для педагогов (по плану)		Заведующий
2. Организационно-педагогические мероприятия		
Оформление выставки детских работ и поделок «Моя любимая игрушка»		Воспитатели
Подготовка и проведение праздника «День защитника Отечества»		Воспитатели
Подготовка (обсуждение и утверждение) сценариев праздничных утренников дню 8 Марта		Воспитатели
Оформление выставки детских работ «Лучше папы друга нет»		Воспитатели
Педсовет «Взаимодействие ДООУ и семьи»		Заведующий Воспитатели
3.Изучение состояния образовательного процесса		
Проверка документации		Заведующий
Проведение оперативного контроля		Заведующий
Проверка выполнения решений педагогического совета		Заведующий
Мониторинг посещаемости и заболеваемости воспитанников МДОУ	Заведующий Воспитатели	

		Мед.работник
	4.Работа с родителями, школой и другими организациями	
	Открытое занятие для учителей начальных классов	Заведующий Воспитатели
	Проведение родительских собраний	Воспитатели
март	1. Работа с кадрами	
	Совещание педагогических работников. Утверждение плана на месяц. Изучение нормативно-правовых документов. Координация работы по решению годовых задач.	Заведующий
	Семинар для педагогов (по плану)	Заведующий
	2. Организационно-педагогические мероприятия	
	Тематический праздник «Мамин день»	Воспитатели
	3.Изучение состояния образовательного процесса	
	Проверка документации	Заведующий
	Проведение оперативного контроля	Заведующий
	Мониторинг посещаемости и заболеваемости воспитанников МДОУ	Воспитатели Мед.работник
	4.Работа с родителями, школой и другими организациями	
	Консультации для родителей (по плану)	Воспитатели
апрель	1. Работа с кадрами	
	Совещание педагогических работников. Утверждение плана на месяц. Отчеты о проделанной работе по методической теме.	Заведующий
	Анкетирование воспитателей по итогам методической работы в течение учебного года	Заведующий
	Подведение итогов курсовой подготовки педагогов, их самообразования и планирование этой работы на следующий год	Заведующий
	2. Организационно-педагогические мероприятия	
	Открытые занятия с использованием здоровьесберегающих технологий	Воспитатели
	3.Изучение состояния образовательного процесса	
	Анализ и обобщение педагогического опыта воспитателей	Заведующий
	Исследование уровня развития детей, «срез» знаний, умений, навыков.	Заведующий Воспитатели
	Мониторинг детей старшей разновозрастной группы на предмет готовности к школе	Воспитатели
	Проведение оперативного контроля	Заведующий
	Проверка документации	Заведующий
	Мониторинг посещаемости и заболеваемости	Заведующий

	воспитанников ДООУ	Воспитатели Мед.работник
	4.Работа с родителями, школой и другими организациями	
	Проведение совместного родительского собрания для родителей детей идущих в школу	Заведующий Воспитатели
	День открытых дверей для родителей Проведение открытых занятий для родителей	Заведующий Воспитатели
май	1. Работа с кадрами	
	Совещание педагогических работников. Утверждение плана на месяц. Представление опыта работы по внедрению инновационных технологий, программ индивидуального педагогического поиска	Заведующий
	Подготовка всех специалистов к отчетам по выполнению программы за год	Заведующий Воспитатели
	Подготовка и проведение педагогического совета «Итоги работы за год»	Заведующий Воспитатели
	Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей в теплый период»	Заведующий
	Консультации (по плану)	Заведующий
	Подача заявлений педагогических работников на проведение аттестации в следующем учебном году.	Заведующий Воспитатели
	Анкетирование педагогических работников по результатам работы за год (к итоговому заседанию педсовета).	Заведующий
	2. Организационно-педагогические мероприятия	
	Подготовка и проведение тематического праздника для выпускников детского сада «До свидания, детский сад!»	Заведующий Воспитатели
	Подготовка и проведение «Праздника «День Победы»	Воспитатели
	Выставка детских работ и поделок «Великой победе посвящается»	Воспитатели
	Оснащение кабинета пособиями для решения воспитательно-образовательных задач в летний оздоровительный период	Заведующий
	3.Изучение состояния образовательного процесса	
	Анализ документации в группах	Заведующий
	Мониторинг усвоения образовательной программы	Заведующий
	Проведение итогового и оперативного контроля	Заведующий
	Мониторинг посещаемости и заболеваемости воспитанников МДОУ	Заведующий Воспитатели Мед.работник
	4.Работа с родителями, школой и другими организациями	
	Анализ успеваемости бывших воспитанников детского сада	Заведующий
	Проведение родительских собраний	Заведующий

		Воспитатели
--	--	-------------